



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนราชินีนาถอาจารย์ สามเสนวิทยาลัย ๒ (กลุ่มบริหารวิชาการ)

ที่ วันที่.....

เรื่อง ขออนุญาตส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม / ประชุม / สัมมนา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชินีนาถอาจารย์ สามเสนวิทยาลัย ๒

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้/งานมีความประสงค์
จะส่งบุคลากรเข้าร่วม ประชุม อบรม สัมมนา ร่วมกิจกรรม

เรื่อง

ในวันที่.....ระหว่างเวลา.....ถึง.....

สถานที่ร่วมกิจกรรม.....

โดย มีค่าลงทะเบียน / ค่าใช้จ่าย เป็นเงิน บาท

ไม่มีค่าลงทะเบียน / ค่าใช้จ่าย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ / งาน จึงขอส่งบุคลากรจำนวนคน คือ

๑

๒

๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรด ทราบ อนุญาต

อนุมัติเบิกเงิน

อุดหนุน อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้.....

ความเห็นรองผู้อำนวยการ

.....
.....

(นางสาวปรมาภรณ์ อนุพันธ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ความเห็นรองผู้อำนวยการ

.....
.....

(นางสาวสิวลัย สวัสดิ์รักษา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ความเห็นรองผู้อำนวยการ

.....
.....

(นายภาณุภัทร ลิ้มจำรูญ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการและกลุ่มบริหารงบประมาณ

ความเห็นผู้อำนวยการ

.....
.....

(นายกิตติศักดิ์ สมพล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชินีนาถอาจารย์ สามเสนวิทยาลัย ๒